



PRESENTATION DU METIER

L'Agent de Maintenance en Equipements Bureautiques doit être capable :

- D'assembler, et maintenir des équipements bureautiques en atelier ou en magasin
- De mettre en service, maintenir et déployer des équipements bureautiques dans un environnement domestique et professionnel
- D'apporter conseils et suggestions à la clientèle, de rendre compte de ses actions
- De gérer ses commandes, son stock, ses interventions

Contraintes : Le Savoir être :

L'agent de maintenance appartient à un métier de service. Il travaille souvent seul. L'esprit d'initiative, le sens de l'organisation, la relation en clientèle en sont les principales caractéristiques.

Il doit faire preuve d'autonomie dans son domaine tout en rendant compte à sa hiérarchie.

Sa présentation, son comportement et son expression doivent être compatibles avec une activité en contact avec la clientèle. Il utilise le vocabulaire adéquat avec les interlocuteurs (client, hiérarchie).

Il accueille le client, écoute ses besoins, propose des produits adaptés, augmente la proposition et traite les éventuelles objections.

Il respecte les règles de sécurité et la législation en vigueur. La nécessité d'adaptation rapide est une caractéristique importante du métier. Se tenir informé, avoir envie de découvrir, se remettre en cause sont des qualités appréciées.

Emplois / débouchés :

Installateur de matériel micro-informatique, Technicien de maintenance en micro-informatique, Hot liner informatique

Poursuites de formation :

Evolution possible vers un TP de Niveau IV ou III selon le niveau et les conditions d'admission

PUBLICS

- Jeunes sans emploi de 16 à 26 ans non révolus et adultes demandeurs d'emploi voulant accéder à une première qualification ou améliorer leur qualification professionnelle, bénéficiaires d'un contrat d'accès à la qualification délivré par les prescripteurs

PRE-REQUIS

- Posséder le niveau 3^{ème} au minimum
- Posséder une attirance manifeste pour le domaine informatique
- Avoir bâti un projet professionnel autour des métiers de l'informatique

CONTENUS

Titre professionnel de Niveau V : Trois Evaluations intermédiaires (EFA). Une Epreuve terminale (sous forme de CCP)

Domaine professionnel :

Assemblage et Installation Micro informatique (PC, périphériques, Informatique mobile, client léger)

Systèmes d'exploitation, XP, Window7, Linux, Serveur (NT, Linux), Utilitaires systèmes et outils de test. Diagnostique, Détection de pannes et Assistance aux utilisateurs

Maîtrise des principaux logiciels de bureautique

Câblage, Connexion, Réseaux, Sécurité, Déploiement, Sauvegardes, Gestion de parc informatique, Audit, Ventas, Facturation, Devis

Domaine général :

Notions d'électricité, Notions de logique, Mathématiques, Anglais, Vie sociale et professionnelle, Communication

Connaissance de l'entreprise et de son environnement économique, juridique et social. Techniques de recherche d'emploi

DEROULEMENT DE LA FORMATION

Du : 15 Octobre 2012 au : 25 Juin 2013

Durée : 1180 h soit 900 heures en centre et 280 heures de formation en entreprise

CONDITIONS D'ADMISSION

Les candidats voient leur candidature évaluée sous la forme d'un test écrit (maths, français, anglais et technique) et d'un entretien individuel

CONDITIONS PARTICULIERES

Aucune

LIEU ET MODALITE D'INSCRIPTIONS

NOM de la structure : Le CANA

Adresse : **514 chemin de la Madrague-Ville 13015 MARSEILLE**

☎ : **04.91.65.85.20**

📠 : **04.91.65.85.27**

E-mail : formation@lecana.asso.fr

Personne à contacter : **Monsieur Jackie DENIEL**

Informations collectives le matin à 9h00 précises suivant le planning : les 24/07, 28/08, 05/09, 11/09 et 18/09.

Puis accueil sans RDV tous les matins à 9 h et tous les après-midi à 13 h30 jusqu'au démarrage de la formation

Le bénéficiaire doit se présenter avec sa fiche de prescription formalisée

Métro Direction Bougainville (ligne 2)

Depuis Bougainville prendre le Bus N° 70, Arrêt piscine municipale